



Prot. n. 2647/C25 del 04/05/2016, Decollatura

**Ai Docenti IIS Costanzo
Decollatura**

Oggetto: Adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2016-2017. Indicazioni operative.

In data 30 marzo 2016 il MIUR ha pubblicato la Nota Prot. n. 3503 avente per oggetto "Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado - a.s. 2016-2017". Essa fa riferimento alla precedente Nota MIUR Prot. n. 2581 del 09.04.2014.

Di seguito se ne sintetizzano gli aspetti essenziali:

Il D.M. n. 781 del 27.09.2013 (*"Definizione delle caratteristiche tecniche e tecnologiche dei libri di testo e dei tetti di spesa"*) e il D.L. n. 104 del 12.09.2013, convertito nella L. 128 dell'8.11.2013, in particolare l'art. 6 (*"Contenimento del costo dei libri scolastici e dei materiali didattici integrativi"*), hanno fornito le indicazioni operative per la scelta dei libri di testo a partire dall'anno scolastico 2014/15. Nella fattispecie, il D.M. n. 781 del 27.09.2013 definisce le caratteristiche tecniche e tecnologiche dei libri di testo e i tetti di spesa per la scuola primaria, la secondaria di primo grado e la secondaria di secondo grado.

In particolare:

- il Collegio dei Docenti può adottare, a decorrere dall'anno scolastico 2014/15, limitatamente alle nuove adozioni, libri nella versione digitale o mista (art. 15 del D.L. 25.06.2008 e smi);
- i tetti di spesa relativi alle classi della scuola secondaria di secondo grado dovranno essere ridotti come segue:
 - del 10% se nella classe considerata tutti i testi sono stati adottati per la prima volta a partire dall'anno scolastico 2014-2015 e se sono realizzati nella modalità mista (tipo b - punto 2 dell'allegato al D.M. n. 781/2013);
 - del 30% se nella classe considerata tutti i testi sono stati adottati per la prima volta a partire dall'anno scolastico 2014-2015 e se sono realizzati nella modalità digitale (tipo c - punto 2 dell'allegato al D.M. n. 781/2013);

Nel citato allegato al D.M. sono indicate tutte le caratteristiche che devono avere i libri di testo a seconda della versione (cartacea, digitale, mista).

Si riportano di seguito gli appuntamenti e gli adempimenti ai quali i docenti sono chiamati per le proposte di adozione per il nuovo anno scolastico.

A tale proposito il Dirigente scolastico invita i docenti ad adottare libri di testo:

- indispensabili;
- più economici, a parità di valore educativo e formativo;
- uguali per corsi paralleli;
- che limitino al minimo indispensabile il ricorso alle fotocopie.



Procedura per l'adozione

Le operazioni di adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2016/17 si articoleranno nelle seguenti fasi:

Riunioni per Dipartimenti (fase istruttoria) 6 Maggio 2016

Costituiscono il primo momento utile per l'analisi di nuove proposte di adozione, che devono avere lo scopo di favorire un ampio confronto tra tutti i docenti affinché si giunga ad adozioni concordate e comuni, pur garantendo il rispetto della libertà di insegnamento di ciascun docente. In caso di proposte di nuove adozioni dovrà essere prodotta dai docenti interessati (anche a firma congiunta) relazione adeguatamente motivata specificando innanzitutto le carenze del libro in uso in ordine a:

- **libro fuori commercio;**
- **libro non conforme alle caratteristiche tecniche (misto o interamente digitale);**
- **libro non pienamente coerente con il Curricolo scolastico (in tal caso elencare i nuclei concettuali mancanti e dichiarare l'impossibilità di integrarli con dispense o risorse online free);**
- **libro adottato da almeno un quinquennio i cui contenuti non sono stati adeguatamente aggiornati.**

In questa sede possono altresì essere illustrate le proposte di libri da inserire come testi consigliati. Tale proposta d'acquisto non costituisce un obbligo, ma rientra nella libera scelta delle famiglie.

Consigli di classe(10 e 12 Maggio)

A partire dal 7 maggio sarà cura dei singoli docenti, sulla base delle scelte operate nei Dipartimenti, verificare (ponendo particolare attenzione al codice ISBN di 13 cifre sia dei libri di nuova adozione, sia dei testi confermati) e controfirmare, per ogni classe, l'apposito Modello riassuntivo consegnando in Segreteria Alunni, con la massima celerità, la proposta preliminare di sostituzione dei manuali in uso.

Successivamente la segreteria didattica elaborerà l'elenco completo dei libri di testo di ciascuna classe.

Collegio dei Docenti.

Il Collegio dei Docenti, nella seduta del 20 maggio 2016, assumerà la delibera formale di adozione. Tale delibera è vincolante e ad essa dovranno attenersi tutti i docenti in servizio nell'a.s. 2016/17, inclusi coloro che a qualsiasi titolo assumono servizio nella scuola nell'anno immediatamente successivo alla data della delibera stessa. Essa è inoltre soggetta, per le istituzioni scolastiche statali e limitatamente alla verifica del rispetto del tetto di spesa, al controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. n. 123/2011.

Tetti di spesa

Relativamente ai limiti di spesa, si fa ancora riferimento al D.M. n. 43 dell'11.03.2012 che prevede i seguenti parametri, che devono essere rigorosamente rispettati:

Liceo Scientifico
Viale stazione
88041 Decollatura
Telefono 0968/61086
C.M. CZPS003014

Professionale
Servizi Socio-sanitari
Servizi per l'Agricoltura,
Contrada Scaglioni
88049 Soveria Mannelli
Telefono 0968/662086
C.M. CZRA00301N

Tecnico Informatico
Via Colonnello De Franco
88049 Soveria Mannelli
Telefono 0968/662078
C.M. CZTF003016

Professionale
Odontotecnico, Ottico
Servizi per l'Agricoltura
Contrada Savutano
88046 Lamezia Terme
Telefono 0968/434173
C.M. CZRA00303Q

1^a Azienda agraria
Contrada Scaglioni di
Soveria Mannelli
2^a Azienda agraria
Contrada Savutano
Lamezia Terme



ISTITUTO d'ISTRUZIONE SUPERIORE L. COSTANZO

Viale Stazione, n. 70, 88041 DECOLLATURA (CZ) - Tel. Segreteria 0968 61086
C.F. 99000720799 - czis00300n@istruzione.it - czis00300n@pec.istruzione.it - www.iiscostanzodecollatura.gov.it



Si ricorda altresì che:

- i vincoli posti dall'art. 5 della L. n. 169/2008 rafforzano l'esigenza di libri di testo che privilegino i contenuti principali e determinati di ogni disciplina, rimandando alla quotidiana azione dei docenti le integrazioni e i completamenti di volta in volta necessari;
- si raccomanda la diffusione di buone pratiche di utilizzo della posta elettronica e delle aree della piattaforma web affinché i docenti possano mettere a disposizione degli studenti testi di riferimento, questionari, appunti, ecc., anziché ricorrere alle fotocopie.
- non è consentito modificare le scelte effettuate dopo l'adozione delle relative delibere da parte del collegio dei docenti.
- È opportuno evitare di consigliare l'acquisto di ulteriori testi, non compresi nell'elenco degli adottati e/o consigliati;
- Non è consentito far acquistare testi per quelle discipline per le quali, in osservanza del tetto di spesa, il Collegio dei docenti abbia deciso, nella propria autonomia, di non far acquistare testi, ma di supportare la didattica utilizzando materiale bibliografico alternativo, sitografie di settore e materiale didattico reperibile sulla rete;
- Appare opportuno ricordare che, dato che la segreteria deve provvedere all'inserimento sul sito AIE dei libri adottati entro e non oltre il 9 giugno 2016 e che è ormai prassi da parte di molte famiglie provvedere all'acquisto dei libri ben prima dell'avvio delle lezioni, non è consentito in alcun modo modificare le adozioni così come deliberate dal Collegio dei docenti;
- I docenti che terminano il proprio servizio presso l'Istituto entro il termine delle lezioni, il termine delle attività didattiche o il termine dell'anno scolastico e si trasferiranno presso altra sede scolastica sono tenuti a lasciare i testi saggio nel proprio cassetto. Allo stesso modo, si rammenta a tutto il personale docente che i testi saggio non adottati devono rimanere a disposizione delle case editrici presso la sede scolastica al fine di favorire eventuali ritiri e riconsegne all'editore.

La presente comunicazione ha anche il valore di "atto di indirizzo al collegio dei docenti", di cui la CM 16/2009 rende responsabili i Dirigenti Scolastici.

Normativa di riferimento:

Di seguito si riporta l'elenco dei principali documenti normativi (con i relativi link) ai quali è necessario fare riferimento:

- Circolare MIUR n. 3503 del 30/03/16 (Adozioni libri di testo A.S. 2016/17);
- Circolare MIUR n. 3690 del 29/04/15 (Adozioni libri di testo A.S. 2015/16);
- Circolare MIUR n. 2581 del 09/04/14 (Adozioni libri di testo A.S. 2014/15);
- D.M. n. 781 del 27/09/2013 (Definizione delle caratteristiche tecnologiche dei libri di testo);
- D.M. n. 43 del 11/05/12 (Definizione dei tetti di spesa massimi per ciascun ordinamento/classe).

Si raccomanda un'attenta lettura dei documenti stessi, tutti disponibili in allegato alla presente circolare, al fine di operare in modo adeguato e consapevole nello svolgimento delle procedure di adozione dei libri di testo.

L'elenco completo dei libri di testo adottati sarà pubblicato sul sito web istituzionale.



Il Dirigente Scolastico
Dott. Antonio Caligiuri

Liceo Scientifico
Viale stazione
88041 Decollatura
Telefono 0968/61086
C.M. CZPS003014

Professionale
Servizi Socio-sanitari
Servizi per l'Agricoltura,
Contrada Scaglioni
88049 Soveria Mannelli
Telefono 0968/662086
C.M. CZRA00301N

Tecnico Informatico
Via Colonnello De Franco
88049 Soveria Mannelli
Telefono 0968/662078
C.M. CZTF003016

Professionale
Odontotecnico, Ottico
Servizi per l'Agricoltura
Contrada Savutano
88046 Lamezia Terme
Telefono 0968/434173
C.M. CZRA00303Q

1ª Azienda agraria
Contrada Scaglioni di
Soveria Mannelli
2ª Azienda agraria
Contrada Savutano
Lamezia Terme



MODELLO PROPOSTA SOSTITUZIONE DI LIBRO IN USO (da usare per comunicare le scelte condivise nei Dipartimenti)

I sottoscritti insegnanti in servizio presso ITI IPS Lam. IPS Sov. Liceo

Materia insegnata _____, classe _____ Articolazione ASR OD SS

Dopo attenta analisi dei seguenti manuali in uso

1. ISBN _____ Autori _____, Titolo _____
2. ISBN _____ Autori _____, Titolo _____
3. ISBN _____ Autori _____, Titolo _____

Ne rilevano l'inadeguatezza perché

libro fuori commercio:

libro non conforme alla caratteristiche tecniche (misto o interamente digitale)

libro non pienamente coerente con il Curricolo scolastico (in tal caso elencare i nuclei concettuali mancanti e dichiarare l'impossibilità di integrarli con dispense o risorse online free)

libro adottato da almeno un quinquennio i cui contenuti non sono stati adeguatamente aggiornati.

Altro

Nome e cognome in stampatello	Firma